|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования**«МИРЭА – Российский технологический университет»****РТУ МИРЭА**Филиал РТУ МИРЭА в г. ФрязиноКафедра общенаучных дисциплин |

|  |
| --- |
| **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  |
| **по написанию отчёта по ознакомительной практике** |
| **направление****подготовки:** | 09.03.01 Информатика и вычислительная техника |  |
| **профиль****подготовки:** | Цифровизация предприятий в области радиоэлектроники |  |
|  |  |  |
| **составители:** | Троицкая Л.А.Щучкин Г.Г. |  |

Фрязино 2021

Общеобразовательная программа направления подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника**,** профиль **«Цифровизация предприятий в области радиоэлектроники»** предусматривает две части обучения:

1-ая часть (базовая часть учебного плана программы) формируется ФГОС ВО 3++

[http://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203++/Bak/090301\_B\_3\_12102017.pdf](http://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203%2B%2B/Bak/090301_B_3_12102017.pdf)

 и направлена на освоение наборов УК (универсальных компетенций) и ОПК (обще профессиональных компетенций), предусмотренных ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника;

2-ая часть (вариативная часть учебного плана программы) формируется образовательной организацией (филиалом РТУ МИРЭА в г.Фрязино) по согласованию с работодателем АО «НПП «Исток» им. Шокина» и направлена на освоение таких профессий как:

06.015 Специалист по информационным системам

<http://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/06.015.pdf>

06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий

<http://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/06.016.pdf>

06.022 Системный аналитик

<http://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/06.022.pdf>

06.027 Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем

<http://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/06.027.pdf>

2-ая вариативная часть учебного плана ООП бакалавриата направления подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника направлена на освоение трудовых функций (профессиональных компетенций), предусмотренных этими профессиональными стандартами;

06.015 Специалист по информационным системам:

***-Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы***

***-Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы***

06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий

***-Управление проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров***

06.022 Системный аналитик

***- Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности***

06.027 Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем

**-*Администрирование процесса контроля производительности сетевых устройств и программного обеспечения***

***-Администрирование процесса управления безопасностью сетевых устройств и программного обеспечения***

***-Проведение регламентных работ на сетевых устройствах и программном обеспечении инфокоммуникационной системы.*** Конечно, в самой ООП ПК (профессиональные компетенции) называются по-другому, но включают в себя всю смысловую нагрузку (знания, умения и навыки), которую предусматривают выделенные выше обобщенные трудовые функции профстандартов, выбранные для формирования ООП.

Ознакомительная практика является практикой 1-ой обязательной части ООП, поэтому и направлена она на освоение ФГОСовской части ООП, то есть при прохождении практики обучающиеся обязаны продемонстрировать освоение УК и ОПК, участвующих в формировании практики. Тем не менее, приведенные выше трудовые функции (ПК на языке ООП), конечно, влияют на постановку задачи для обучающегося, проходящего эту практику. Исходя из этого, ясно, что предметом исследования могут быть:

- ***создание (модификация) и сопровождение ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы***

***- создание проекта управления работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы***

***- разработка и управление проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров***

***- Концептуальный, функциональный и логический проект систем среднего и крупного масштаба и сложности (коды, программы, схемы)***

***-Регламенты по администрированию процесса контроля производительности сетевых устройств и программного обеспечения***

***-Регламенты по администрированию процесса управления безопасностью сетевых устройств и программного обеспечения***

***-Планы регламентных работ на сетевых устройствах и программном обеспечении инфокоммуникационной системы.***

Необходимо для начала сформулировать задачу вот такого содержания, которая, возможно, разрастется до Выпускной работы, и только после этого обучающийся приступает к выполнению ознакомительной практики.

Обучающийся при составлении отчета по ознакомительной практике должен подтвердить освоение всех компетенций, прикрепленных в обязательной части ООП к этой практике. Для подтверждения достаточно дать развернутые ответы по всем пунктам, описанным ниже, для раскрытия основной части отчета. Целью ознакомительной практики является приобретение первоначальных навыков решения профессиональных проблем, которые способствуют формированию у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки бакалавров 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» с учетом специфики профиля подготовки – «Цифровизация предприятий в области радиоэлектроники».

Отчет по ознакомительной практике должен состоять из следующих частей:

I Титульный лист (бланк).

II Задание на практику и проведенные инструктажи (двухсторонний лист, бланк).

III Рабочий график (бланк).

IV Совместный рабочий график (бланк).

V Отзыв руководителя от предприятия (бланк).

VI Введение – (1-3 листа).

VII Основная часть (не менее 15 листов)

VIII Заключение (1-3 листа)

Формы **Титульного листа**, **Задания на практику**, **Рабочего графика**, **Совместного рабочего графика**, **Отзыва руководителя** от предприятия приводятся в Приложении.

**Введение** должно содержать:

- актуальность рассматриваемой темы;

- цели и задачи практики

**Основная часть** (не менее 15 страниц) должна содержать указанные ниже разделы:

1. Постановка задачи. Изучить и описать научно-техническую отечественную и зарубежную современную литературу (статьи, монографии, но ни под каким предлогом не использовать учебники и учебные пособия, которые должны были быть уже изученными или будут изучаться по этой тематике в основной учебной программе), посвященную вопросам, связанным с тематикой поставленной задачи. Рассмотреть фирмы-производители уже разработанных аналогичных продуктов. Указать характеристики этих продуктов сравнить их с теми показателями, которые мы хотим получить в своей разработке. На основании изученных информационных источников, осуществить постановку задачи с указанием технических характеристик, которым удовлетворяет наш разрабатываемый продукт. Руководитель практики от предприятия указывает обучающемуся литературу и другие электронные источники, которые необходимо прочитать и написать обзор, а также, помогает составить предварительное Техническое задание. Изучаемые источники должны быть современными (не старше 5 лет) и актуальными, учебники студенты не должны изучать на практике - для этого есть учебный процесс.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***УК-1Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач***

***Индикаторы освоения компетенции УК-1***

УК-1.2 Соотносит разнородные явления и систематизирует их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.

УК-1.3 Использует на практике накопленный опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов.

2. Разработать проект решения поставленной задачи, определить круг задач, которые, скорее всего, возникнут в рамках поставленной цели. Руководитель практики вместе с практикантом должны начертить небольшой схематический проект, выполняя этапы которого постепенно, шаг за шагом, будет решена поставленная задача, учитывая при этом и правовые, и нормативные акты, которые существуют на предприятии, и государственную правовую базу. Обучающийся определяет свое место в этом проекте, определяет главные и второстепенных задачи, которые ему предстоит решить, и уже на следующем этапе руководитель и практикант определяют команду разработчиков, которая будет задействована при решении поставленной задачи.

 Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений***

***Индикаторы освоения компетенции УК-2***

УК-2.2 Определяет круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планирует собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов; соотносит главное и второстепенное, решает поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.

УК-2.3 Использует накопленный практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.

3. Описать коллектив - команду, которая будет задействована при решении поставленной задачи, с указанием занимаемых должностей и уровня квалификации членов команды. Предоставить план работ всей команды по реализации поставленной задачи, указав при этом, какой объем и какую часть проекта будет выполнять каждый член команды. Описать, каким образом вы анализировали, проектировали и организовывали межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде. Руководитель практики от предприятия знакомит практиканта со специалистами, которые трудятся в отделе. Рассказывает о их трудовых функциях и о квалификации и вместе со студентом собирает команду, которая им понадобится для решения поставленной задачи. Оформляют эту часть в виде таблиц-схем, не указывая при этом конкретные фамилии сотрудников.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде***

***Индикаторы освоения компетенции УК-3***

УК-3.2 Строит отношения с окружающими людьми, с коллегами.

УК-3.3 Использует накопленный практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах и распределения ролей в условиях командного взаимодействия

4. Возможно, в процессе постановки задачи вам приходилось общаться не только с членами вашей команды (лаборатории, отделения, отдела), но и со смежными отделами или даже с иностранными учеными или организации. Каким образом происходило это общение, какие коммутативные технологии и методы и способы делового общения вы при этом использовали? Какую профессиональную иностранную литературу вы читали и как она вам помогла при постановке задачи? На эти вопросы надо обязательно отвечать и ни в коем случае не писать, что «я ничего не читал, ни с кем не общался». Общаться с иностранцами вы даже не имеете права, но вот знакомиться с их открытыми источниками обязаны. Руководитель практики от предприятия вводит в курс практиканта:

-рассказывает о других отделах;

-может, даже знакомит с историей своего отдела;

-рассказывает о самых выдающихся и талантливых сотрудниках;

-знакомит с иностранными источниками.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)***

***Индикаторы освоения компетенции УК-4***

УК-4.2 Выражает свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.

УК-4.3Использует накопленный практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, перевода текстов с иностранного языка на родной и общения на государственном и иностранном языках.

5. Россия - страна многонациональная, мы в процессе своей жизни неизбежно постоянно общаемся и ведем деловую коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. Работа на предприятии, где студенты проходят практику, не является исключением, и практикант должен показать, что накопленный в процессе обучения опыт анализа философских и исторических фактов помогает ему вести и такую коммуникацию. Ясно, что руководитель практики от предприятия, как старший наставник, должен помочь практиканту четко сформулировать 2-3 предложения и по этому поводу в отчете.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать 2-3 предложения):

***УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах***

***Индикаторы освоения компетенции УК-5***

УК-5.2 Ведёт коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.

УК-5.3 Использует накопленный практический опыт анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры.

6. Опишите свою роль в разрабатываемом проекте, какими технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования вы пользовались. Опишите, каким образом вы получили это задание и что вы сделали для того, чтобы оценить сложность поставленной задачи и все-таки принять участие в разработке проекта. Возможно, вам пришлось ознакомиться с какой-то дополнительной литературой, может быть, даже пройти какие-нибудь курсы и т.д. Опишите эти свои действия. Руководитель практики от предприятия вместе с практикантом решают, насколько сложен для обучающегося предлагаемый проект, и принимают решение о дополнительном обучении.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни***

***Индикаторы освоения компетенции УК-6***

УК-6.2 Планирует свое рабочее время и время для саморазвития. Формулирует цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.

УК-6.3 Использует накопленный практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.

7. Перед прохождением практики вы обязаны пройти инструктаж по технике безопасности для работы на предприятии радиоэлектронной отрасли. Вы его проходили, наверняка. Опишите здесь чему вас там учили.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций***

***Индикаторы освоения компетенции УК-8***

УК-8.2 Оказывает первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создает безопасные условия реализации профессиональной деятельности.

УК-8.3 Использует накопленный практический опыт поддержания безопасных условий жизнедеятельности.

8. Задачу поставили. Теперь обучающийся обязан продемонстрировать, что он что-то все-таки умеет и способен принять участие в предлагаемом проекте. Руководитель практики от предприятия дробит задачу и предлагает практиканту решить небольшую задачу, продемонстрировав при этом умения решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования (это может быть какая-нибудь небольшая программа с описанием блок-схемы, алгоритма, кода или вообще логики программы, это может быть модель какого-нибудь бизнес-процесса, который будет в дальнейшем использоваться при построении информационной системы и т.д.).

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***ОПК-1 Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности***

***Индикаторы освоения компетенции ОПК-1***

ОПК-1.1 Осваивает основы высшей математики, физики, основы вычислительной техники и программирования.

ОПК-1.2 Решает стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования.

ОПК-1.3 Использует теоретические и экспериментальные исследования объектов профессиональной деятельности.

9. В этом разделе описать какими информационными технологиями и программными средствами вы намерены пользоваться для решения своей задачи. Опишите несколько из них, сравните их характеристики и докажите, что выбранные вами программные средства оптимальны для решения поставленной задачи. Руководитель практики может внести свои коррективы и указать на возможные экономические аспекты выбора программного обеспечения, доносит эти аргументы до практиканта, и они описывают эти моменты в этом разделе.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***ОПК-2 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности***

***Индикаторы освоения компетенции ОПК-2***

ОПК-2.1 Осваивает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.2 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.3 Применяет современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

10. Описать какими интернет источниками вы пользовались при постановке задачи разрабатываемого проекта, оценить их корректность и доступность с точки зрения требований информационной безопасности. Составьте библиографию и презентацию к своей работе и приложите их к отчету.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности***

***Индикаторы освоения компетенции ОПК-3***

ОПК-3.2 Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-3.3 Готовит обзоры, аннотации, составляет рефераты, научные доклады, публикации, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.

11. Составьте техническую документацию на этапе разработки информационной системы. Эта задача может показаться сложной даже для руководителя практики от предприятия, но она решается после некоторого дополнительного изучения. Помочь в этом смогут наши преподаватели, если руководитель и практикант потеряются в этом вопросе.

 Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***ОПК-4 Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью***

***Индикаторы освоения компетенции ОПК-4***

ОПК-4.2 Применяет стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.

ОПК-4.3 Составляет техническую документацию на различных этапах жизненного цикла информационной системы.

12. При прохождении практики обучающийся должен получить еще навыки сервисно-наладочной деятельности. Руководитель практики от предприятия привлекает студента к выполнению работ по инсталлированию программного и аппаратного обеспечения для информационных и автоматизированных систем, в идеале это должна быть система сходная с проектируемой. Практикант описывает, как проходила эта инсталляция, с каким трудностями он столкнулся при этом и какие выводы он сделал для своего проекта.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***ОПК-5 Способен инсталлировать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем***

***Индикаторы освоения компетенции ОПК-5:***

ОПК-5.2 Выполняет параметрическую настройку ИС.

ОПК-5.3 Инсталлирует программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем.

13. Разработать бизнес-план по разработке и внедрению разрабатываемой информационной системы. Разработать техническое задание на оснащение помещений заказчика разрабатываемой информационной системы компьютерным и сетевым оборудованием. Понятно, что без руководителя практикант не разработает эти проекты, поэтому, однозначно, что эти разработки должны быть результатом совместного труда руководителя и практиканта.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***ОПК-6 Способен разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием***

***Индикаторы освоения компетенции ОПК-6:***

ОПК-6.2 Разрабатывает бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием

ОПК-6.3 Использует разработки бизнес-планов и технических заданий на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием

14. При прохождении практики обучающийся должен получить еще навыки сервисно-наладочной деятельности. Руководитель практики от предприятия привлекает студента к выполнению работ по настройке и наладке программно-аппаратных комплексов, в идеале это должен быть комплекс, сходный с проектируемым. Практикант описывает как проходили эти настройка и наладка, с каким трудностями он столкнулся при этом и какие выводы он сделал для своего проекта.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***ОПК-7 Способен участвовать в настройке и наладке программно-аппаратных комплексов***

***Индикаторы освоения компетенции ОПК-7***

ОПК-7.2 Выполняет коллективную настройку и наладку программно-аппаратных комплексов

ОПК-7.3 Производит коллективную настройку и наладку программно-аппаратных комплексов

15. Все-таки придется в рамках разрабатываемого проекта написать программу. Руководитель определяет, что это будет за программа, какую задачу практикант будет решать и каким алгоритмом пользоваться. Практикант должен написать код программы и полностью описать в этом разделе очень подробно: блок-схему, логику построения и т.д.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***ОПК-8 Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения***

***Индикаторы освоения компетенции ОПК-8***

ОПК-8.2 Применяет языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ.

ОПК-8.3 Программирует, отлаживает и тестирует прототипы программно-технических комплексов задач.

16. В этом разделе описать, какими программными средствами вы намерены пользоваться для решения своей задачи. Опишите несколько из них, сравните их характеристики и докажите, что выбранные вами программные средства оптимальны для решения поставленной задачи. В этом пункте речь идет о языках программирования, а не о средствах программирования информационных систем.

Раздел направлен на освоение следующих компетенций (должен содержать не менее одной страницы):

***ОПК-9 Способен осваивать методики использования программных средств для решения практических задач***

***Индикаторы освоения компетенции ОПК-9***

ОПК-9.2 Применяет программные средства для решения практических задач

ОПК-9.3 Использует программные средства для решения практических задач

[http://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203++/Bak/090301\_B\_3\_12102017.pdf](http://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203%2B%2B/Bak/090301_B_3_12102017.pdf)

**Основная часть** составляется в виде отчета, который должен содержать:

1. Решение поставленных задач.
2. Графический материал (рисунки, графики, фотографии, чертежи, схемы и т.д).
3. Описание и анализ графического материала.

**Заключение**

Основные выводы по работе.

**Список используемых источников**

Объем отчета должен составлять не менее 15 страниц А4 в текстовом редакторе Word шрифтом Times New Roman размером 14pt с полуторным межстрочным интервалом. Ориентация страницы книжная. Левое поле 25 мм, правое поле – 15 мм, верхнее и нижнее поля – 20 мм. Текст выровнять по ширине с автоматической расстановкой переносов. Нумерация страниц внизу по центру листа.

На цитируемые первоисточники должны быть указаны ссылки согласно номеру в списке используемых источников.

К защите практики необходимо подготовить **Презентацию** в виде набора слайдов, которая должна содержать графический материал с необходимыми краткими пояснениями. Количество слайдов не менее 7 – 10. Каждый слайд должен содержать не более 10% от общей площади слайда текста. Время доклада на защите должно составлять примерно 7-10 минут.

|  |
| --- |
|  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования**«МИРЭА – Российский технологический университет»****РТУ МИРЭА** |
| Филиал РТУ МИРЭА в г. Фрязино

|  |
| --- |
| **ОТЧЁТ ПО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ** |

Кафедра общенаучных дисциплин |

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема практики:** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |
| приказ университета о направлении на практику от | « | *13* | » | *января* | 20 | 21 | г. № | *20-с* |
|  |
| Отчет представлен к рассмотрению: |
| Студент группы |  | « |  | » |  | 20 | 21 | г. |  |
|  | *(подпись и расшифровка**подписи)* |
| Отчет утвержден. Допущен к защите: |
| Руководитель практики от кафедры | « |  | » |  | 20 | 21 | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | *(подпись и расшифровка**подписи)* |
| Руководитель практики от профильной организации | « |  | » |  | 20 | 21 | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | *(подпись и расшифровка**подписи)* |

Фрязино 2021

|  |
| --- |
|  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования**«МИРЭА – Российский технологический университет»****РТУ МИРЭА** |
| Филиал РТУ МИРЭА в г. Фрязино

|  |
| --- |
| **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ОЗНАКОМИТЕЛЬНУЮ ПРАКТИКУ** |

Кафедра общенаучных дисциплин |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Студенту** | **1** | **курса учебной группы** | **ФВБО-01-20** |  |
|  |  |  |
|  |
| *(фамилия, имя и отчество)* |
| **Место и время практики:** | АО «НПП «Исток» им. Шокина» с 09.02.2020 по 31.05.2021 г. |
| **Должность на практике:** | Практикант |
| **1. Целевая установка:** |  |
|  |
|  |
| **2.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:** |  |
| 2.1.Изучить: |  |
| 2.2.Практически выполнить: |  |
| 2.3.Ознакомиться: |  |
| **3. Дополнительное задание:** |  |
| **4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:** |  |
|  |

Заведующий кафедрой:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 | 21 | г. |  | ( | Щучкин Г.Г. | ) |
|  |  |  | *Подпись* | *Ф И О* |

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |
| --- |
| Руководитель практики от кафедры |
| « |  | » |  | 20 | 21 | г. |  | ( | Фамилия И.О.. | ) |
|  |  |  | *Подпись* | *Ф И О* |
| Руководитель практики от профильной организации |
| « |  | » |  | 20 | 21 | г. |  | ( | Фамилия И.О.. | ) |
|  |  |  | *Подпись* | *Ф И О* |
| Задание получил: |
| « |  | » |  | 20 | 21 | г. |  | ( | Фамилия И.О.. | ) |

**Проведенные инструктажи:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Охрана труда |  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
| Инструктирующий |  |  | ( ) |
|  | Подпись |  | Расшифровка, должность |
| Инструктируемый |  |  |  |
|  | Подпись |  | Расшифровка |
|  |  |  |  |
| Техника безопасности |  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
| Инструктирующий |  |  | ( ) |
|  | Подпись |  | Расшифровка, должность |
| Инструктируемый |  |  |  |
|  | Подпись |  | Расшифровка |
|  |  |  |  |
| Пожарная безопасность |  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
| Инструктирующий |  |  | ( ) |
|  | Подпись |  | Расшифровка, должность |
| Инструктируемый |  |  |  |
|  | Подпись |  | Расшифровка |
|  |  |  |  |
|  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
|  |  |  |
| Инструктирующий |  |  | ( ) |
|  | Подпись |  | Расшифровка, должность |
| Инструктируемый |  |  |  |
|  | Подпись |  | Расшифровка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| С правилами внутреннего распорядка ознакомлен: |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
|  |  |  |
|  |  |  | ( ) |
|  | Подпись |  | Расшифровка |

|  |
| --- |
|  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования**«МИРЭА – Российский технологический университет»****РТУ МИРЭА** |

**РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ**

**ОЗНАКОМИТИЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| студента |  |  | 1 | курса группы | ФВБО-01-20 |
|  |  |  |  |
| очной | формы обучения, обучающегося по направлению подготовки |
|  |  |  |  |
| 09.03.01 Информатика и вычислительная техника | , |
|  |
| профиль | «Цифровизация предприятий в области радиоэлектроники» |
|  |  |
| **Неделя** | **Сроки выполнения** | **Этап** | **Отметка о выполнении**  |
| 1-7 | 09.02.2021-29.03.2021 | Постановка задачи. Изучение теоретического материала |  |
| 8-14 | 30.03.2021-17.05.2021 | Решение поставленных задач |  |
| 15-16 | 18.05.2021-31.05.2021 | Оформление отчета |  |

 Содержание практики и планируемые результаты согласованы с руководителем практики от профильной организации.

**Согласовано:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой |  |  | Щучкин Г.Г., к.т.н. |
|  |  |  |  |
|  |
| Руководитель практики от кафедры |  |  | Пашков А.Н., к.т.н., доцент |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Обучающийся: |  |  |  | Якутин А.М. |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
|   |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования**«МИРЭА – Российский технологический университет»****РТУ МИРЭА** |

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ**

**ОЗНАКОМИТИЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| студента |  |  | 1 | курса группы | ФВБО-01-20 |
|  |  |  |  |
| очной | формы обучения, обучающегося по направлению подготовки |
|  |  |  |  |
| 09.03.01 Информатика и вычислительная техника | , |
|  |
| профиль | «Цифровизация предприятий в области радиоэлектроники» |
|  |  |
| **Неделя** | **Сроки выполнения** | **Этап** | **Отметка о выполнении**  |
| 1-7 | 09.02.2021-29.03.2021 | Постановка задачи. Изучение теоретического материала |  |
| 8-14 | 30.03.2021-17.05.2021 | Решение поставленных задач |  |
| 15-16 | 18.05.2021-31.05.2021 | Оформление отчета |  |

Содержание практики и планируемые результаты согласованы с руководителем практики от профильной организации.

**Согласовано:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой |  |  | Щучкин Г.Г., к.т.н. |
|  |
| Руководитель практики от кафедры |  |  | Пашков А.Н., к.т.н., доцент |
|  |  |  |  |
| Руководитель практики от профильной организации |  |  | Пашков А.Н., главный технолог, к.т.н. |
|  |  |  |  |
| Обучающийся: |  |  |  | Якутин А.М. |

**ОТЧЁТ**

**по ознакомительной практике**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **студента** | **1** | **курса учебной группы** | **ФВВО-01-20** | **филиала РТУ МИРЭА в г. Фрязино** |
|  |  |  |  |  |
|  |
| *(фамилия, имя, отчество)* |
|  |
| 1. Практику проходил с | 09 февраля | 2021 г. по | 31 мая | 2021 г. |
| в | АО «НПП «Исток» им. Шокина», практикант |
| *(место прохождения практики и должность)* |
| 2. Задание на практику выполнил |  |
| *в полном объеме* |
| *(указать: в полном объеме или частично)* |
| Не выполнены следующие задания: |
| --------- |
| *(указать также причины невыполнения)* |
| Подробное содержание выполненной на практике работы и достигнутые результаты: |
| кратко о том, что делали |
|  |
|  |
| Предложения по совершенствованию организации и прохождения практики: |
|  |
| Студент |  |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия и инициалы) |  |
| « |  | » |  | 20 | 21 | г. |  |
| Заключение руководителя практики от профильной организации: |
| Приобрел следующие профессиональные навыки: |  |
|  |
| Проявил себя как: |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Руководитель практики от профильной организации** |
| АО «НПП «Исток» им. Шокина» |
| (наименование профильной организации) |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (фамилия и инициалы) |
| **Отчет проверили:** |
| **Руководитель практики от кафедры** |
|  |  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия и инициалы) |  |  |
| **Консультант по практике от кафедры** |
|  |  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия и инициалы) |  |  |